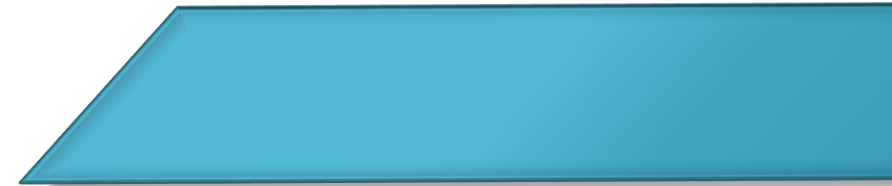




Министерство образования
Ставропольского края

**О работе жюри
регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2021/22 учебном году**





Министерство образования
Ставропольского края

Состав жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

Состав



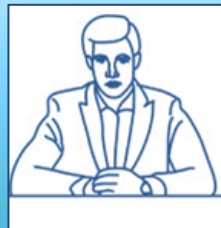
ЦПК



ЖЮРИ
*по каждому
образовательному
предмету*

Не менее 15 человек

Председатель



Члены жюри



Приказ министерства образования Ставропольского края от 09.09.2021 года № 1613-пр «Об утверждении составов жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021/22 учебного года»
(с изм. от 08.11.2021 года № 1911-пр, от 14.12.2021 года № 2141-пр)



Функции жюри регионального этапа всероссийской Олимпиады школьников

Участвует в проверке готовности места проведения регионального этапа олимпиады	за 1 день до проведения олимпиады
Проводит инструктаж участников соревновательных туров по иностранным языкам и перед проведением экспериментального тура по химии	в день проведения олимпиады
Осуществляет проверку олимпиадных работ, определяет победителей и призеров олимпиады направляет в оргкомитет предварительный протокол	в день проведения олимпиады
Выполняет анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ	на следующий день после олимпиады по соответствующему предмету
Направляет организатору олимпиады итоговый протокол жюри	не позднее 5 календарных дней со дня принятия решений апелляционной комиссией
Направляет организатору олимпиады аналитический отчет	не позднее 14 календарных дней со дня утверждения результатов РЭ ВсОШ
Передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады	Своевременно



Организационная подготовка площадки проведения регионального этапа ВсОШ

организатор,
координатор,
представитель
оргкомитета



председатель
жюри



Акт готовности площадки к проведению олимпиады по

(наименование учебного предмета)

(наименование организации, на базе которой расположена площадка проведения олимпиады)

(Ф.И.О. координатора на площадке проведения олимпиады)

Информация о готовности площадки проведения олимпиады

На площадке подготовлено:

1. Всего локаций _____
в т.ч. для участников с ОВЗ и детей-инвалидов _____
- в т.ч. подготовки к соревновательному туру _____
- в т.ч. проведения соревновательного тура _____
2. Рабочих мест для участников олимпиады _____
в т.ч. для участников с ОВЗ и детей-инвалидов _____
- в т.ч. подготовки к соревновательному туру _____
- в т.ч. проведения соревновательному туру _____
3. Помещение для медицинского работника (да/нет) _____
4. Помещение для общественных наблюдателей (да/нет) _____
5. Помещение для членов жюри (да/нет) _____
6. Помещение для шифровальной комиссии (да/нет) _____

До входа на площадку подготовлено:

1. Помещение для хранения личных вещей (да/нет) _____
2. Помещение для хранения личных вещей (да/нет) _____

Локации оборудованы и оборудование исправно

1. Функционирующими часами (да/нет) _____
2. Средствами видеофиксации (да/нет) _____
3. Компьютерным оборудованием и программным обеспечением для проведения олимпиады с использованием ИКТ (да/нет) _____
4. Техническими устройствами, необходимыми для проведения олимпиады (устройство воспроизведения аудиозаписей) (да/нет) _____
5. Средствами цифровой аудиозаписи для записи устных ответов (да/нет) _____
6. Локации оборудованы всеми материально-техническими условиями, необходимыми для участников с ОВЗ и детей-инвалидов (да/нет) _____
7. Средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки), дезинфекции (дозатор с антисептическим средством для обработки рук) и рециркулятором воздуха _____

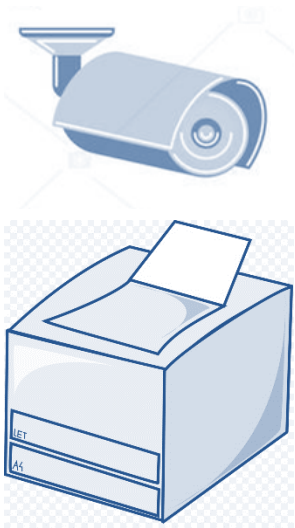
Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения олимпиады. Оборудование установлено в соответствии с требованиями.

Организатор олимпиады _____ Координатор на площадке _____

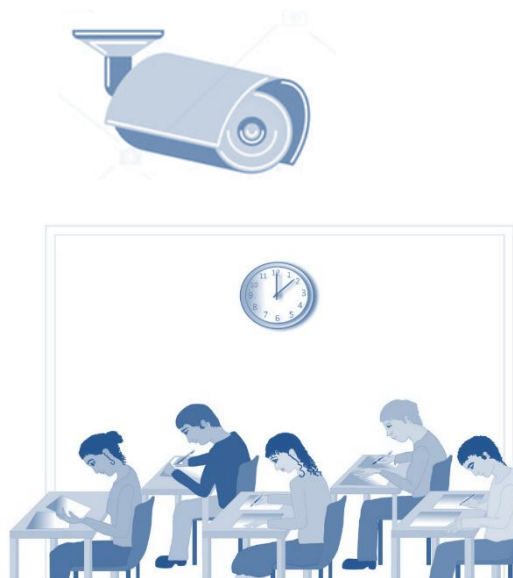
(подпись) (Ф.И.О) (подпись) (Ф.И.О)



Организационная подготовка площадки проведения регионального этапа ВсОШ



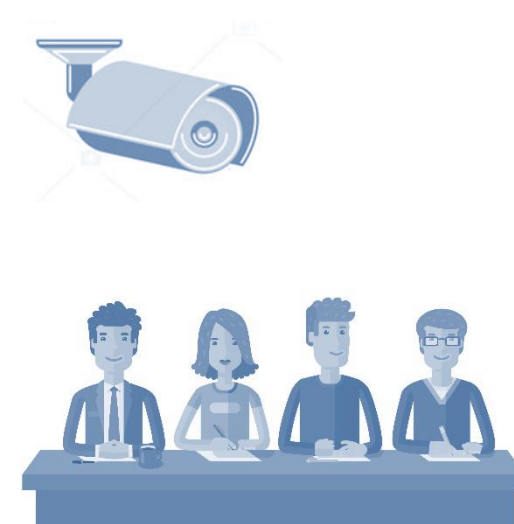
тиражирование



аудитории проведения
соревновательных туров



шифрование и
дешифрование



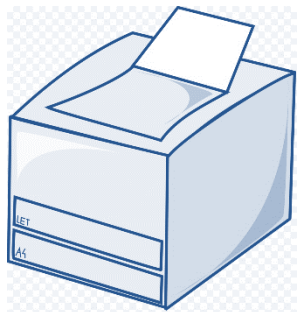
проверка, анализ,
показ работ,
проведение
апелляций



общественное наблюдение



Передача комплектов олимпиадных заданий для членов жюри

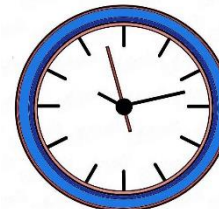


тиражирование



передача координатору

Через 1 час



передача председателю
жюри

председатель
жюри





Соблюдение конфиденциальности при проведении регионального этапа ВсОШ



члены оргкомитета



жюри



технические специалисты



Ответственность за
нарушение
конфиденциальности

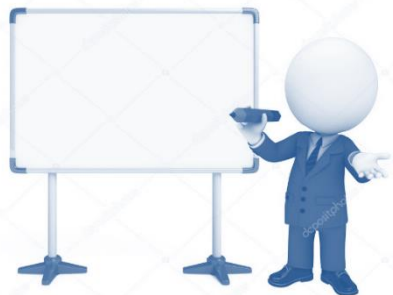




Особенности работы жюри при проведении соревновательных туров по некоторым общеобразовательным предметам



инструктаж



фиксация времени



включение
CD-проигрывателя



ведение беседы



ведение конспекта
ошибок



инструктаж перед проведением
экспериментального тура



разработка памятки
по информатике



письменные ответы
на вопросы участников



Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных заданий

ЖЮРИ



ШИФРОВАЛЬНАЯ
КОМИССИЯ



Акт приема-передачи бланков (листов) ответов

Я _____,
(Ф.И.О.)

председатель (заместитель председателя) жюри по _____,
(предмет)

получил от представителя оргкомитета копии работ участников олимпиады:

Класс (параллель)

Предмет (направление)

Количество

и электронный архив сканированных копий работ участников

Представитель оргкомитета

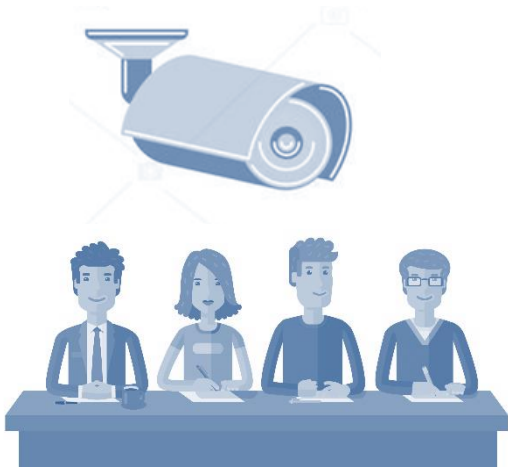
(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Председатель
(заместитель председателя) жюри

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)



Процедура оценивания олимпиадных заданий



видеофиксация



распределение олимпиадных работ
между членами жюри



проверка работ не менее двумя
членами жюри



итоговая рейтинговая таблица



Анализ выполнения олимпиадных заданий, их решений и показ работ



Анализ выполнения олимпиадных заданий:

- могут присутствовать сопровождающие лица
- участники и сопровождающие лица могут проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений



Показ работ:

- допускаются участники олимпиады;
- запрещено выносить олимпиадные работы из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на работе какие-либо пометки;
- можно задать члену жюри вопросы.

Временной регламент – 15 минут



Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки заданий



*Приказ министерства образования
Ставропольского края от 13.12.2021 года
№ 2136-пр «Об утверждении составов
апелляционной комиссии регионального
этапа всероссийской олимпиады
школьников 2021/22 учебного года»*

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»)
- информирует участников олимпиады о принятом решении в установленной форме

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Временной регламент – 10 минут



Документы по проведению апелляции

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников
по

ученика(цы) _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые) задание(я)

(указывается олимпиадное(ые) задание(я))

так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Обоснование:

_____ дата

_____ подпись

Журнал регистрации апелляций

№ п/п	Ф.И.О.	Номер документа, удостоверяющего личность	Класс (паралель)	Предмет (направление)	Решение по результатам рассмотрения апелляции		
					отклонить апелляцию	удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов	удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

ПРОТОКОЛ № рассмотрения апелляции участника регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

(Ф.И.О. полностью)

ученика(цы) _____ класса _____

(полное название образовательной организации)

Место проведения: _____

(населенный пункт, наименование ОО, в которой проводится олимпиада)

Дата и время _____

Присутствуют: председатель _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)



Порядок подведения итогов олимпиады



ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по определению победителей и призеров
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____,
утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____
«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров регионального этапа олимпиады
по _____ (список прилагается).

Председатель жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____ подпись

Секретарь жюри _____ (Ф.И.О. полностью) _____ подпись



<http://stavminobr.ru>



Министерство образования
Ставропольского края

Всероссийская олимпиада школьников

ВсОШ

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!